

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МБОУ «Байгамутская национальная казахская
средняя общеобразовательная школа» Благовещенского района в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА–9 и ГИА–11 в 2023 году				
1.1	Изучение статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Алтайском крае, в 2023 году (далее - ГИА 11)	октябрь 2023	Директор школы Божаканова А.Н., Зам.директора по УР Каматова М.Т.	обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
1.2	Изучение статистического сборника с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Алтайском крае в 2023 году (далее - ГИА 9)	октябрь 2023	Директор школы Божаканова А.Н., Зам.директора по УР Каматова М.Т.	обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
1.3	Рассмотрение итогов ГИА- 2023 году на педагогическом совете	октябрь 2023	Директор школы Божаканова А.Н.	обсуждение результатов, определение задач в разрезе ОУ
1.4	Рассмотрение итогов ГИА–9 на заседаниях методических объединений в школе	октябрь- ноябрь 2023	Зам.директора по УР Каматова М.Т., руководители ШМО	обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Участие в реализации региональной модели повышения квалификации работников образования с учётом результатов оценочных процедур для учителей математики и русского языка	октябрь 2023– июнь 2024	Директор школы, учителя математики и русского языка	Повышение профессиональной компетенции

2.2.	Направление педагогов школы на повышение квалификации по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА, в т.ч.: 1.Разработка и реализация программ по предметам ЕГЭ в условиях ФГОС. 2.Преодоление дефицитов в практической грамотности учащихся при подготовке к ГИА по предметам ЕГЭ. 3. Особенности обучения школьников в условиях новых образовательных стандартов.	в соответствии с графиком мероприятий по повышению квалификации	Директор школы	повышение квалификации педагогов
2.3.	Организация участия школы во Всероссийских проверочных работах	Март-май 2024	Директор школы Божаканова А.Н., Зам.директора по УР Каматова М.Т.	
2.4.	Организация участия педагогов школы в вебинарах с целью получения методической и консультационной поддержки учителей-предметников	В соответствии с графиком	Директор школы Божаканова А.Н., Зам.директора по УР Каматова М.Т.	устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов
2.5.	Организация участия педагогов в методических семинарах, семинарах-практикумах, круглых столах по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам).	В соответствии с графиком	Директор школы Божаканова А.Н., Зам.директора по УР Каматова М.Т.	получение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов
3. Правовое обеспечение				
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению:			
3.1.1.	ГИА-9			
	– формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА–9 (организаторы);	май 2024	Зам.директора по УР Каматова М.Т.	утвержденные нормативные правовые акты
	– приказ о проведении государственного выпускного экзамена для обучающихся, освоивших программы основного общего образования;	апрель 2024		

3.1.2.	– информирование заинтересованных лиц о проведении досрочного периода ГИА – 9 в Алтайском крае в 2024 году; - об установлении минимального количества баллов ОГЭ по общеобразовательным предметам	март 2024 март 2024	Зам.директора по УР Каматова М.Т. Зам.директора по УР Каматова М.Т.	
	– формирование персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА–11 (организаторы);	ноябрь 2024	Зам.директора по УР Каматова М.Т.	утвержденные нормативные правовые акты
3.2.	Изучение обновлённых методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Алтайском крае в 2024 году	в течение учебного года	Зам.директора по УР Каматова М.Т.	изученные методические рекомендации, инструкции
4. Финансовое обеспечение ГИА–9 и ГИА–11				
4.1.	– оплата работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА–9, ГИА–11 (организаторов ППЭ)	июнь 2024	Директор школы, гл.бухгалтер Сыздыкова А.Б.	полное финансовое обеспечение ГИА -9, ГИА-11
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1.	Организация участия на муниципальном уровне обучение с последующим тестированием для проведения ГИА–9: – организаторов ППЭ	январь-апрель 2024	Директор школы Божаканова А.Н., Зам.директора по УР Каматова М.Т.	сертификат об обучении
5.2.	Организация участия в проведении инструктажей о порядке проведения ГИА–9, ГИА–11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА–9, ГИА–11	для ГИА–9: апрель, май 2024 для ГИА–11: февраль-май 2024	Директор школы Божаканова А.Н., Зам.директора по УР Каматова М.Т.	отметки в журнале инструктажа
6. Организационное сопровождение ГИА–9 и ГИА–11				
6.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА – 9, ГИА–11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2024 года: – сбор заявлений о сдаче ГИА – 9, ГИА– 11	август 2024 года	Директор школы Божаканова А.Н.	проведение ГИА – 9, ГИА–11 по обязательным предметам
	11 в дополнительные сроки; – проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России	сентябрь–октябрь 2024		

6.2.	<ul style="list-style-type: none"> – информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА–9 и ГИА–11; – сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА–9 и ГИА–11, их представление в Министерство образования и науки Алтайского края – организация участия в обучающих семинарах для общественных наблюдателей; – организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА–9 и ГИА–11 	январь - май 2024 в течение периода проведения ГИА – 9, ГИА — 11	Директор школы Божаканова А.Н., Зам.директора по УР Каматова М.Т.	сформированный список общественных наблюдателей, увеличение количества общественных наблюдателей
6.3.	Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий	март, май 2024	Директор школы Божаканова А.Н., Зам.директора по УР Каматова М.Т.	проведение инструктажа
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1.	Информирование заинтересованных лиц о работе «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9 и ГИА–11	в течение года	Каматова М.Т.	
7.2.	Информационное наполнение сайта ОУ	в течение года	Букаева С.Т. Каматова М.Т.	своевременное обновление сайта
7.3.	Участие в совещаниях по вопросам подготовки к ГИА–9 и ГИА–11	в течение года	Каматова М.Т.	получение консультационной помощи
7.4.	Проведение родительских собраний, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение года	Каматова М.Т.	обеспечение информирования участников ГИА
7.5.	Размещение в СМИ информации:			
7.5.1.	по ГИА–9: <ul style="list-style-type: none"> – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–9 по учебным предметам; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9 	В соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1394	Каматова М.Т.	своевременное информирование

7.6.	Изучение региональных рекомендаций по оформлению информационных стендов в образовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА–9, ГИА–11 в 2023 году, размещение соответствующей информации на сайте ОУ	ноябрь 2023	Каматова М.Т.	оформленные стенды, обновлённая информация на сайте
8. Контроль за организацией и проведением ГИА				
8.1.	Обновление сайта ОУ актуальной информацией по организации и проведения ГИА–9 и ГИА–11	декабрь 2023 апрель 2024	Букаева С.Т., Каматова М.Т.	